

GENERELLE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

1 GENERELT

1.1 Med mindre annet er skriftlig avtalt mellom partene, reguleres tilbud, salg og leveranser av disse betingelser og vilkår.

1.2 Produktinformasjon som tegninger, brosjyrer, opplysninger om tekniske data er kun veiledende med mindre annet er uttrykkelig avtalt mellom partene.

1.3 Dersom bestillingsdokumenter inneholder motstridende bestemmelser eller vilkår, gjelder dokumentene i denne rekkefølge:

- 1) Spesielle kjøpsvilkår/kontrakt som er skriftlig avtalt mellom partene
- 2) De generelle salgs- og leveringsbetingelser (dette dokumentet)
- 3) Kundens skriftlige bestilling
- 4) Ordrebekreftelsen
- 5) Tilbudet

2 DEFINISJONER

2.1 **Avtalen:** Partenes skriftlige kontrakt vedrørende Leveransen, innbefattet disse salgsbetingelser, samt eventuelle kontraktsbilag som angitt i kontraktsdokumentet. Dersom en egen skriftlig kontrakt ikke er utformet, består Avtalen av disse salgsbetingelsene og Kundens bestilling, med de endringer og presiseringer som følger av Leverandørens ordrebekreftelse. Dersom partene har en serviceavtale i forbindelse med Leveransen, inngår denne som en del av Avtalen.

2.2 **Installasjonsdag:** Den dag Leverandøren er ferdig med alle installasjonsarbeider, og har informert Kunden skriftlig om dette.

2.3 **Kunden:** Den part som i henhold til Avtalen står som kjøper av Leveransen.

2.4 **Leverandøren:** VEKO AS.

2.5 **Leveransen:** De varer og tjenester som er omfattet av Avtalen.

2.6 **Levering:** Det tidspunkt Leverandøren fullfører Leveransen. Om Avtalen ikke inkluderer installasjonsarbeid, er Levering det tidspunkt varene ankommer Kunden, og Kunden har kvittert for mottak.

3 TILBUD OG AKSEPT

3.1 Tilbud er gyldig i 3 uker fra tilbudsdato dersom ikke annet er angitt.

3.2 Ved bestilling etter tilbudsfristens utløp forbeholder Leverandøren seg retten til å heve eller endre tilbudet.

3.3 Det foreligger ingen endelig Avtale mellom partene før Leverandøren har gitt aksept i form av ordrebekreftelse.

3.4 Kunden er bundet av ordrebekreftelsens innhold. Dersom Kunden har innsigelser må disse fremsettes skriftlig innen 5 arbeidsdager etter mottak av ordrebekreftelsen.

4 SERVICEAVTALE

4.1 Dersom det ved inngåelse av Avtalen er inngått serviceavtale, løper denne, regnet fra Levering om leveransen er uten installasjon, eller fra Installasjonsdag om Leveransen er inkludert installasjon.

4.2 Dersom serviceavtalen ikke ønskes automatisk forlenget, må den sies opp, ved skriftlig meddelelse, innen 3 måneder før utløp av avtaleperioden.

4.3 Ved oppsigelse/heving av serviceavtale gjelder bestemmelser som fremgår av serviceavtalen.

5 LEVERING, LEVERINGSTID OG FORSINKELSE

5.1 Levering omfatter kun det materiell, utstyr og arbeider som er angitt i ordrebekreftelsen. Leverandøren har intet ansvar dersom en eventuell forsinkelse skyldes forhold Kunden svarer for eller force majeure.

5.2 Dersom Levering ikke kan finne sted som følge av forhold Kunden har ansvaret for, er Kunden forpliktet til å erstatte Leverandørens meromkostninger og må foreta oppgjør i samsvar med Avtalen som om Leveransen hadde funnet sted til avtalt tid.

5.3 Dersom Leveransen ikke er ferdig til avtalt tid, og dette ene og alene skyldes forhold innenfor Leverandørens kontroll, kan Kunden kreve kompensasjon om dette er avtalt skriftlig ved inngåelse av Avtalen.

6 BETALINGSBETINGELSER

6.1 Varer faktureres ved forsendelse, og tjenester faktureres på Installasjonsdag. For større prosjekter vil tjenester faktureres månedlig i henhold til prosjektets fullføringsgrad.

Alle timepriser gjelder for arbeid innenfor normal arbeidstid, hverdager mellom 08:00-16:00
Tillegg for arbeid og reise utført mellom kl. 16:00 og 20:00 er 50 % av ordinær timepris. Tillegg for arbeid og reise utført etter kl. 20:00, på offentlige helligdager og i helger, er 100 % av ordinær timepris. Reise (tur/retur) faktureres per påbegynte halvtime for reisetid. I tillegg faktureres kjøring/Servicebil etter km-sats eller sone-sats. Kostnader til overnatting, diett, fly, tog, ferger, parkering o.l. belastes i tillegg.

Faktura forfaller til betaling 10 dager etter fakturadato, om ikke annet fremgår av Avtalen. Det tilkommer administrasjonsgebyr på faktura i henhold til gjeldende sats.

6.2 Dersom det ikke er avtalt pris for Leveransen eller andre ytelser, betales dette etter medgått tid og materiell.

6.3 Betaler ikke Kunden til avtalt tid, har Leverandøren - etter skriftlig meddelelse til Kunden - rett til å innstille oppfyllelsen av sine kontraktsforpliktelser inntil betaling skjer.

6.4 Ved forsinket betaling har Leverandøren krav på Forsinkelsesrenter i.h.t. Lov om renter ved forsinket betaling. Forfalt faktura overdras til Visma Financial Solution AS for innfordring.

6.5 Betalingsmislighold ut over 30 dager gir Leverandøren rett til å heve Avtalen med 30 dagers skriftlig varsel.

6.6 Om Kunden ikke overholder avtalte betingelser, blir insolvent, eller at selskapets kredittverdighet endres, har Leverandøren rett til å erkjenne samtlige utestående fordringer forfalt. Det kreves rett til å kreve forskudd eller sikkerhetsstillelse for leveranser dersom Leverandøren finner dette nødvendig.

6.7 Dersom ikke annet er avtalt skriftlig, faktureres eventuelt installasjonsarbeid etter medgått tid og materiell, i henhold til Leverandørens til enhver tid gjeldende prisliste.

7 ENDRINGER

7.1 Dersom det etter inngåelse av Avtalen blir vedtatt endringer i lover og regler, offentlige avgifter eller skatter, blir dette å belaste/godskrive Kunden.

7.2 Dersom Kunden ønsker endring i den avtalte Leveransen, har Leverandøren rett til å kreve endring i vederlag og/eller tidsplaner. Ønske om slike endringer må fremsettes skriftlig, og bli godkjent av Leverandøren for å kunne inngå i Avtalen.

8 EIENDOMSFORBEHOLD, SALGSPANT OG RISIKOOVERGANG

8.1 Inntil Leveransen er fullt betalt har Leverandøren salgspant i Leveransen til sikkerhet for hele kjøpesummen, med tillegg av eventuelle renter og omkostninger, jf. panteloven §§ 3-14 til 3-22.

8.2 Kunden bærer risikoen for Leveransen fra Levering.

9 KLARGJØRING AV INSTALLASJONSSTEDET (gjelder kun dersom Avtalen omfatter installasjon)

9.1 Kunden har for egen regning ansvar for å klargjøre installasjonsstedet for utstyret som inngår i Leveransen, herunder besørge eventuelt separat opplagt elektrisk krafttilførsel, jording og fremføring av tilslutningspunkt (herunder datanett).

9.2 Dersom installasjonssted ikke er klargjort eller tilgjengelig til det tidspunkt som er avtalt - og dette ikke skyldes forhold som Leverandøren er ansvarlig for - kan Leverandøren kreve økonomisk kompensasjon for kostnader/tap som følge av dette, samt kreve tilsvarende utsettelse av Leveringen med tilhørende Installasjonsdag.

9.3 Leverandøren skal holdes skadesløs for feil eller forsinkelse som måtte oppstå som følge av mangler ved installasjoner som Kunden er ansvarlig for etter punkt 9.1 og 9.2.

10 PARTENES OPPGAVER VED INSTALLASJONSARBEID (gjelder kun dersom Avtalen omfatter installasjon)

10.1 Hvis ikke annet er avtalt, er det Leverandørens oppgave i forbindelse med installasjonsarbeidet å sørge for prosjektledelse av egne ressurser, koordinering av egne underleverandører; samt utvikle dokumentasjon/tegninger for Leveransen. Etter installasjon skal Leverandøren gjennomføre godkjenningssprøve, samt gi funksjonell basisopplæring til nøkkelpersoner hos Kunden. Leverandøren plikter å overholde de til enhver tid gjeldende lover, regler og bestemmelser om helse, miljø og sikkerhet under installasjonsarbeidet.

10.2 Hvis ikke annet er avtalt, er det Kundens oppgave i forbindelse med installasjonsarbeidet å dedikere en prosjektleder eller annen nøkkelperson som all leverandørkommunikasjon vil bli rettet mot. Nøkkelpersonen må ha myndighet til å handle på kundens vegne i prosjektet, kunne svare på beslutningsforespørsler fra Leverandøren så raskt som mulig, og senest innen 3 arbeidsdager. Nøkkelpersonen vil ha ansvar for å klargjøre kundens anlegg, utstyr og ressurser før installasjonsstart. Videre skal nøkkelpersonen fremskaffe relevant personell for arbeidsmøter, inspeksjoner/befaringer, samt nødvendige adgangskort og klareringer som må til for å få tilgang til installasjonsstedene.

11 ANSVAR FOR FEIL OG MANGLER

11.1 Med mindre annet er avtalt garanterer Leverandøren at Leveransen er fri for feil og mangler i en periode på 12 måneder. Garantiperioden starter ved Levering. Hvis Leverandøren skal foreta installasjon, starter garantiperioden på Installasjonsdag.

11.2 Leverandørens ansvar omfatter ikke mangler som skyldes Kunden etter punkt 9.3, mangler som forårsakes av materiell som Kunden fremskaffer, mangler som skriver seg fra årsaker som oppstår etter risikoovergang, jf. punkt 8.2, mangler som skyldes feil eller unormal bruk i henhold til anbefalinger og retningslinjer fra Leverandør, manglende vedlikehold, mangelfull montering fra Kunden, eller mangler som følger av at Kunden foretar endringer, modifikasjoner, sammenkobling med annet utstyr o.l. som ikke er godkjent av Leverandøren. Ansvaret omfatter heller ikke normal slitasje og forringelse.

11.3 For standard utstyr og programvare kan Kunden, med mindre annet er særskilt avtalt, ikke gjøre gjeldende mer omfattende rettigheter enn Leverandøren har i sin avtale med underleverandør.

11.4 Har Kunden grunn til å tro at det foreligger mangler ved Leveransen, skal han uten ugrunnet opphold reklamere skriftlig overfor Leverandøren. Reklamasjonen skal inneholde en spesifisert angivelse av mangelen. Reklamasjon må gjøres gjeldende minimum 30 dager etter at feil/mangel er konstatert, hvis ikke bortfaller Kundens rett til å gjøre garantien gjeldende.

11.5 Leverandøren dekker direkte kostnader ved retting av mangelen i garantiperioden. Kundens ulempe ved eventuell reparasjonstid kompenseres ikke. Om retting krever transport av utstyr til og fra reparasjonssted, vil fraktkostnader belastes Kunden.

11.6 Avhjelp vil bli foretatt mandag - fredag (ordinære arbeidsdager) innenfor normal arbeidstid (08.00-16.00), eller etter særskilt skriftlig Avtale. Reparasjonstid hos produsent må påregnes om det ikke er tegnet avtale om erstatningsutstyr.

11.7 Dersom Kunden har reklamert over feil / mangler og det viser seg ikke å foreligge noen feil / mangler som Leverandøren svarer for, har Leverandøren rett til kompensasjon fra Kunden for det arbeid og de kostnader reklamasjonen har påført Leverandøren.

12 BRUKSRETT TIL PROGRAMVARE

12.1 Kunden får bruksrett til levert programvare for bruk på det utstyret det er levert til, men har ikke rett til å gjøre endringer i programmene eller kreve kildekodene til disse utlevert.

12.2 Kunden kan for sikkerhetsformål kopiere den leverte programvare til eget bruk. Programkopier kan ikke overlates i noen form til andre.

12.3 For standard programvare gis de vilkår som følger av produsentens regulering av immaterielle rettigheter direkte anvendelse også for Avtalen.

13 ANSVARSBEGRENSNING

13.1 Leverandøren har intet ansvar ved mislighold utover det som er beskrevet i Avtalen. Dette gjelder ethvert tap misligholdet måtte forårsake, som for eksempel driftstap, tappt fortjeneste og andre økonomiske konsekvenstap. Også misligholdsbeføyelser er uttømmende regulert i Avtalen.

13.2 Leverandørens samlede misligholdsansvar etter Avtalen skal ikke under noen omstendigheter overstige 20% av kontraktssummen (eks. mva.).

13.3 Leverandøren har intet ansvar for skade voldt av Leveransen etter Levering, eller - dersom Avtalen også omfatter installasjon - etter Installasjonsdag, på fast eiendom, løsøre, produkter fremstilt av Kunden eller på produkter der Kundens produkter inngår, eller konsekvenser av slik skade.

14 ANSVARSFRITAK (FORCE MAJEURE)

14.1 Ingen av partene er ansvarlig for mislighold i den utstrekning misligholdet skyldes force majeure, såfremt virkningen av forholdet ikke kunne forutses på avtaletidspunktet.

14.2 Den avtaleparten som vil påberope seg force majeure, må varsle den andre parten skriftlig innen rimelig tid. Det skal opplyses om både forholdets inntreden og opphør, samt forutsatt og faktisk virkning på Avtalen.

14.3 Uansett hva som ellers måtte være bestemt i Avtalen, kan den andre part heve avtalen ved skriftlig varsel, om avtalens oppfyllelse er hindret av force majeure i mer enn 6 måneder.

15 LOVVALG OG TVISTELØSNING

15.1 Avtalen er underlagt og skal fortolkes i samsvar med norsk rett.

15.2 Tvister som oppstår som et resultat av avtalen, skal så langt det er mulig søkes løst i minnelighet mellom partene. Dersom tvister ikke finner sin løsning i minnelighet, er partene enige om i rimelig utstrekning å gjennomføre mekling i henhold til Den Norske Advokatforenings regler om advokatmekling. Dersom slik mekling ikke fører frem, skal tvisten løses etter norsk rett ved ordinær domstolsbehandling med Tønsberg tingrett som vernetting.

16 RETUR AV VARER

Leverandøren lagerfører ingen varer, og bestilte varer tas derfor kun i retur etter skriftlig avtale. Ved retur beregnes det et gebyr på 25 %, samt full returfrakt.