

# GENERELLE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Nedenstående salgs- og leveringsbetingelser anvendes ved salg og leveranser fra VEKO AS (VEKO), med mindre de er helt eller delvis fraveket ved skriftlig avtale mellom SELGER (VEKO) og KUNDEN (kjøper).

## 1. GENERELT

Med mindre annet er bestemt, reguleres tilbud, salg og leveranser av disse betingelser og vilkår.

Tillegg til, eller avvik fra VEKO's standard salgs- og leveringsbetingelser må avtales skriftlig.

Dersom bestillingsdokumenter inneholder motstridende bestemmelser eller vilkår, gjelder dokumentene i denne rekkefølge:

1. Spesielle kjøpsvilkår/kontrakt som er skriftlig avtalt mellom partene
2. De generelle salgs- og leveringsbetingelser (dette dokumentet)
3. Ordrebekreftelse
4. Kundens skriftlige bestilling
5. Tilbudet

## 2. TILBUD OG AKSEPT

Tilbudet er bare bindende innenfor angitt tidsbegrensning. Dersom ikke annet er angitt, er tilbudet gyldig i 3 uker fra tilbudsdato.

Tilbud eller avtaler som blir formidlet av VEKO's representanter, blir først bindende når de er skriftlig bekreftet av VEKO ved f.eks. tilbudsbrev eller ordrebekreftelse.

En ordrebekreftelse anses som vedtatt av Kunden så fremt Kunden innen 2 arbeidsdager etter mottak av denne, ikke fremsetter skriftlig innsigelse.

## 3. PRISER

Alle priser gjelder for arbeid innenfor normal arbeidstid (08:00-16:00, mandag-fredag).

Tillegg for arbeid og reise utført mellom kl. 16:00 og 20:00 er 50 % av ordinær timepris. Tillegg for arbeid og reise utført etter kl. 20:00, på offentlige helligdager og i helger, er 100 % av ordinær timepris. Reise (tur/retur) faktureres per påbegynte halvtime for reisetid. I tillegg faktureres kjøring/Servicebil etter km-sats eller sone-sats. Kostnader til overnatting, diett, fly, tog, ferger, parkering, o.l. belastes i tillegg.

Alle priser er angitt inklusive merverdiavgift.

Dersom ordren inkluderer montering og igangkjøring, skjer dette etter regning, med mindre annet er avtalt.

## 4. LEVERING

Levering omfatter kun det materiell, utstyr og arbeider som er angitt i ordrebekreftelsen. VEKO har intet ansvar dersom en eventuell forsinkelse skyldes forhold Kunden svarer for eller force majeure.

Dersom Kunden ikke kan ta imot levering til avtalt tid, må Kunden erstatte VEKO's meromkostninger og må foreta oppgjør i samsvar med avtalen som om levering hadde funnet sted. Enn videre kan VEKO heve avtalen og kreve erstatning for tap eller skade, som ved Kundens forsømmelse er påført VEKO.

## 5. SALGSPANT OG EIENDOMSRETT

Dersom Kunden forskuddsbetaler for hele eller deler av leveransen, skal eiendomsretten til leveransen eller de deler som er forhåndsbetalt, gå over til Kunden fra betalingstidspunkt, uavhengig av om dette befinner seg hos Selger eller dennes underleverandør. Selger bærer allikevel ansvaret og risikoen for leveransen inntil den er levert til den vareadressen som er angitt i bestillingen.

VEKO har salgspant i leverte (ubetalte) varer til sikkerhet inntil kjøpesummen med tillegg av eventuelle renter og omkostninger er betalt, jf panteloven §§ 3-14 til 3-22. VEKO har rett til å ta varene tilbake dersom Kunden misligholder sin betalingsplikt.

## 6. RETUR AV VARER

Leverandøren lagerfører ingen varer, og bestilte varer tas derfor kun i retur etter skriftlig avtale.

Ved retur beregnes det et gebyr på 25 %, samt full returfrakt.

## 7. FORCE MAJEURE

I tilfelle av uforutsette hendelser, som forhindrer eller i vesentlig grad vanskeliggjør ordrens utførelse eller transport til leveringssted, som for eksempel streik eller lockout, ved forsinkelse utenfor selgers kontroll av materialleveranse, på grunn av manglende kvalifisert arbeidskraft, samt i tilfelle av krig, blokade, karantene, brann, havari, sjøulykkesrestriksjoner, uforutseende sammenbrudd i produksjonsanlegget eller tilsvarende force majeure, utsettes leveringen uten ansvar for VEKO, med et tidsrom tilsvarende forsinkelsen.

Ved force majeure kan Kunden ikke gjøre krav på erstatning av noen art, likesom forsinkelsen ikke berettiger Kunden til å heve kjøpet.

Er leveringshindringen varig, kan hver av partene i slike tilfeller heve avtalen for så vidt gjelder den / de berørte leveranse(r). Er leveringshindringen av midlertidig varighet, kan leveringstiden kreves utsatt.

Så fremt en part ønsker å påberope seg noen av de i dette punkt nevnte omstendigheter, må vedkommende uten ugrunnet opphold skriftlig underrette den annen part.

## 8. BETALINGSBETINGELSER

Som hovedregel skal betaling skje ved forskuddsbetaling, dersom ikke annet er avtalt mellom partene. Det er kun materiell som fremgår av tilbud/ordrebekreftelse som skal forskuddsbetales. Tjenester som montering, service, reparasjon, etc. faktureres etter at arbeidet er utført, ref. pkt. 3..

Betaling skal skje senest på den dato som på faktura er angitt som forfallsdato.

Etter forfall beregnes forsinkelsesrenter i samsvar med forsinkelsesrenteloven.

Ubetalt faktura vil etter forfall bli overdratt til Visma Financial Solution AS for innfordring.

Det tilkommer administrasjonsgebyr på faktura i henhold til gjeldende sats.

## 9. GARANTI- OG REKLAMASJON

Garanti gis av produsent, importør og/eller selger av et produkt, og skal gi rettigheter utover forbrukerkjøpsloven.

Garanti innebærer ingen begrensning av rettigheter til å reklamere på varer eller tjenester etter håndverkertjenesteloven eller forbrukerkjøpsloven.

Kunden må innen rimelig tid etter at mangelen ble oppdaget eller burde vært oppdaget, skriftlig reklamere overfor Selger.

Dersom Kunden har reklamert over feil / mangler og det viser seg ikke å foreligge noen feil / mangler som VEKO svarer for, har VEKO rett til kompensasjon fra Kunden for det arbeid og de kostnader reklamasjonen har påført VEKO.

Ved reklamasjon gjelder bestemmelsene i forbrukerkjøpsloven.

## 10. Tvister

Partene skal forsøke å løse eventuelle tvister i minnelighet. Dersom dette ikke lykkes, kan Kunden bringe saken inn for Forbrukerrådet. Dersom minnelig ordning ikke oppnås, kan hver av partene innen 4 uker etter at Forbrukerrådet har underrettet dem om at Forbrukerrådets behandling av saken er avsluttet, gjennom Forbrukerrådet skriftlig begjære saken fremmet for Forbrukertvistutvalget. Begjæringen skal inneholde en påstand.